



SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO W WARSZAWIE
WYDZIAŁ NAUK EKONOMICZNYCH

Warszawa 5 kwietnia 2018 r.

Wymogi dotyczące prac na tytuł licencjata i zakres egzaminu licencjackiego

Kierunek Ekonomia

Kierunek Zarządzanie

Kierunek Finanse i Rachunkowość

Kierunek Logistyka

Kierunek Turystyka i Rekreacja

(zatw. przez Radę Wydziału Nauk Ekonomicznych 27 stycznia 2015 r. z uzupełnieniem w zakresie części zmian wprowadzonych Zarządzeniem Nr 34 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 1 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych dotyczących przygotowywania prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie” oraz Uchwałą Nr 53 - 2016/2017 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie zmian w Regulaminie Studiów w SGGW).

Część I

Wymagania dotyczące prac na tytuł licencjata

1. Napisanie pracy licencjackiej i egzamin licencjacki są niezbędnym warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia i uzyskania tytułu licencjata. Praca licencjacka powinna być sprawdzianem opanowania przez studenta wiedzy zdobytej na danym kierunku studiów określonej w programie studiów oraz zdobytych umiejętności gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji wyników.
2. Celem przygotowania pracy licencjackiej jest nabycie umiejętności formułowania problemu badawczego, zaplanowania procesu badania i przeprowadzania analizy w obszarze kierunku studiów oraz wyciągania z niej wniosków stosownie do przyjętego tematu i postawionego celu.
3. Praca powinna być napisana na temat uzgodniony z promotorem. Temat pracy i jego zmiany muszą być przedkładane do zatwierdzenia przez dziekana w terminach wskazanych w regulaminie studiów w SGGW w Warszawie. Student przygotowuje pracę pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego: profesora, doktora habilitowanego. Za zgodą Rady Wydziału promotorem pracy może być osoba ze stopniem naukowym doktora.
4. Zaleca się, aby tematy prac miały związek z osiągnięciami teorii z danego obszaru wiedzy, praktyką gospodarczą i życiem społecznym. Tematy powinny być konkretne i obejmować ściśle określony zakres problemowy. Problematyka pracy powinna być związana z treściami kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów. Przy ustaleniu tematu pracy licencjackiej powinny być brane pod uwagę zainteresowania naukowe promotora, zainteresowania badawcze studenta, profil naukowy katedry, w której praca jest wykonywana oraz możliwości techniczne i ekonomiczne wykonania pracy. Treść pracy powinna być zgodna z tytułem pracy. Promotor jest zobowiązany oszacować, czy wybrany temat i zakres pracy nie przekracza możliwości jej przygotowania przez studenta, biorąc pod uwagę także okres jej realizacji i planowany termin obrony.
5. Praca licencjacka może mieć charakter przeglądowy lub badawczy i wykazać umiejętności studenta w formułowaniu problemu badania, zaplanowania procesu realizacji pracy i rozwiązania go.
6. Zaleca się następującą strukturę pracy licencjackiej:
 - 1) strona tytułowa (tytuł pracy powinien być jednoznaczny w rozumieniu i interpretacji,;
 - 2) spis treści,
 - 3) wykaz skrótów używanych w pracy z objaśnieniem (w zależności od potrzeb wynikających z treści pracy),

- 4) wstęp (wprowadzenie) – niezależnie od zakresu pracy wstęp powinien przedstawiać krótkie wprowadzenie do tematyki pracy i znaczenie danego zagadnienia w obszarze gospodarki lub nauki (przyczyny zainteresowania tematem, jego znaczenie dla danej dziedziny);
 - 5) cel pracy i zagadnienia metodyczne:
 - cel pracy (w części tej należy przedstawić cel ogólny pracy i cele szczegółowe/zadania badawcze);
 - przedmiot podjętych badań/projektu;
 - zakres pracy: rzeczowy, czasowy i przestrzenny;
 - ogólną charakterystykę wykorzystanych źródeł;
 - zastosowane metody i techniki badań, analizy, prezentacji wyników;
 - 6) rozdział (rozdziały) teoretyczny obejmujący przedstawienie badanego problemu oraz uzyskanych wyników i rozwiązań na podstawie literatury przedmiotu;
 - 7) rozdziały prezentujące wyniki badań własnych (o ile zostały przeprowadzone) – odnoszące się do przedstawionych w przeglądzie piśmiennictwa zagadnień i wyników;
 - 8) podsumowanie i wnioski;
 - 9) bibliografia;
 - 10) aneks (jeżeli potrzeba);
 - 11) ewentualnie spis tabel, rysunków itd.
7. Przy pisaniu pracy należy przestrzegać zasad edytorskich stosowanych w literaturze ekonomiczno-społecznej. Praca nie może nosić cech plagiatu. Niedopuszczalne są zbyt długie cytowania, nadmierne eksploatowanie jednego źródła (pracy jednego autora). Nie można podawać wyników uzyskanych przez innych autorów jako własnych. Tym bardziej niedopuszczalne jest wykorzystywanie (przepisywanie, także ze zmianami redakcyjnymi) cudzego tekstu – bez podawania źródła i wyraźnego oznaczenia. Zaleca się, aby praca – na ile to możliwe i logicznie związane z treścią pracy – nie ograniczała się jedynie do opisów słownych, ale zawierała możliwie bogatą ilustrację liczbową i graficzną. Tabele, schematy, wykresy, rysunki itd. w całej pracy powinny być opracowane i opisywane w jednolity (ogólnie przyjęty w całej pracy) sposób. Praca nie może składać się także z samych tabel czy rysunków z lakonicznym np. jednozdaniowym opisem/interpretacją określonego rysunku czy tabeli.
8. Objętość pracy licencjackiej nie powinna być mniejsza niż 30 stron treści. Zaleca się objętość od 40 do 60 stron.

9. Zaleca się, aby bibliografia obejmowała kilkadziesiąt pozycji bibliograficznych, w tym obcojęzycznych (w przypadku prac teoretycznych, tj. o charakterze przeglądu piśmiennictwa, bibliografia powinna obejmować większą liczbę pozycji literaturowych, zarówno krajowych, jak i zagranicznych).
10. Praca powinna być napisana na komputerze. Wymagany odstęp między wierszami wynosi 1,5, wielkość czcionki – 12, lewy margines 3,5 cm, prawy 2 cm, marginesy górny i dolny 2,5 cm.
11. Student ma obowiązek przedstawienia do oceny pracę napisaną poprawną polszczyzną – bez błędów gramatycznych i stylistycznych. Promotor ma prawo odrzucić, bez czytania całości, prace z istotnymi błędami gramatycznymi i stylistycznymi. Prace napisane źle językowo mogą być także dyskwalifikowane przez recenzentów.
12. Prace są sprawdzane w programie antyplagiatowym zgodnie z zasadami obowiązującymi w SGGW w Warszawie.
13. Prace dyplomowe, w wersji ostatecznej (przyjęte i ocenione przez promotora), mają być składane w dwóch egzemplarzach w dziekanacie Wydziału w terminach określonych w regulaminie studiów. Egzemplarz pracy przeznaczony do biblioteki powinien być przygotowany w oprawie inroligatorskiej wraz z dołączoną opisaną płytą CD z pracą zapisaną w formacie pdf oraz rtf lub równoważnym. Egzemplarz archiwalny (do akt) musi być przygotowany bez okładek twardych.

Prace dyplomowe powinny być drukowane według następujących zaleceń:

- a) następujące strony muszą być drukowane jednostronnie:
 1. Strona tytułowa;
 2. Oświadczenie promotora pracy; oświadczenie autora pracy;
 3. Streszczenia w języku polskim i angielskim;
 4. Spis treści (ewentualnie dwustronnie, jeżeli spis treści nie mieści się na jednej stronie);
 5. Ostatnia strona – wyrażenie zgody na udostępnienie pracy w bibliotece;
- b) począwszy od wstępu – wszystkie pozostałe kartki zawierające treść pracy muszą być drukowane dwustronnie. Dołączona do pracy wersja elektroniczna (płyta CD) powinna być identyczna zgodna z ostatecznym wydrukiem pracy, który został oprawiony. Nazwa pliku na płycie CD musi zawierać skrót nazwy wydziału, nazwisko autora i co najmniej jeden wyraz tytułu przedzielone podkreślnikami (np. wne_kowalski_zroznicowanie.doc; wne_kowalski_zroznicowanie.pdf). W nazwach pliku nie należy używać polskich znaków diakrytycznych. Opis na płycie CD musi być identyczny z opisem na opakowaniu płyty i zawierać: imię i nazwisko autora, numer albumu, tytuł pracy, stopień studiów, tytuł i nazwisko promotora, datę złożenia pracy.

c) do dziekanatu składamy dwa egzemplarze pracy: do biblioteki – w oprawie twardej i do akt w oprawie miękkiej (nie wolno stosować okładek twardych, należy zastosować okładki do bindowania – całość zszywamy lub sklejamy, niedopuszczalne jest stosowanie grubych grzbietów plastikowych). Do prac dołącza się wniosek o dopuszczenie do obrony.

14. Strona tytułowa i układ pracy ma być znormalizowany i zgodny z Załącznikiem nr 1 i Załącznikiem nr 2 do zarządzenia Rektora SGGW Nr 15 z 22.02.2010 r.

15. Obowiązek sprawdzenia czy praca dyplomowa spełnia wszystkie wymogi formalne, spoczywa na promotorze.

Część II

Zasady oceny prac licencjackich

1. Ocena pracy dyplomowej dokonywana jest przez opiekuna naukowego i recenzenta. Recenzentem prac licencjackich może być pracownik ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego lub tytułem profesora. Za zgodą Rady Wydziału recenzentem może być osoba ze stopniem naukowym doktora, także spoza SGGW. Ocena pracy powinna obejmować:

- ocenę właściwości sformułowania tematu i zgodności treści z tematem,
- ocenę układu pracy i jej struktury,
- ocenę merytoryczną,
- ocenę nowatorstwa w ujęciu problemu,
- ocenę wykorzystanych źródeł,
- ocenę formalnej strony pracy,
- propozycje dotyczące sposobu wykorzystania wyników badań.

2. Wzór formularza oceny pracy dyplomowej dla promotora i recenzenta jest identyczny.

3. Recenzje prac promotor i recenzent wykonują w ciągu dwóch tygodni od przedstawienia pracy do recenzji.

4. W przypadku oceny negatywnej wystawionej przez recenzenta dziekan może powołać kolejnego recenzenta lub skierować pracę do poprawy.

Część III

Organizacja egzaminu licencjackiego

Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego.

1. Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia na Wydziale Nauk Ekonomicznych SGGW jest:

- a) uzyskanie zaliczeń z modułów wymaganych programem studiów (średnia ocen uzyskanych w trakcie studiów wpływa w 50% na ocenę końcową na dyplomie i jest obliczana zgodnie z zasadami opisanymi w par. 19, ust. 8-11 Regulaminu studiów),
 - b) uzyskanie oceny pozytywnej z pracy dyplomowej zgodnie z par. 26, ust. 6 Regulaminu studiów (średnia arytmetyczna ocen promotora i recenzenta pracy wpływa w 25% na ocenę końcową na dyplomie),
 - c) zdanie egzaminu dyplomowego (egzamin dyplomowy uznaje się za zdany po uzyskaniu oceny pozytywnej za każde z pytań egzaminacyjnych. Ocena egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną ocen wystawionych za każde z pytań i podawana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania matematycznego – par. 28, ust. 7).
2. Egzamin odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana składającą się z minimum 3 osób, w tym promotora lub recenzenta. Na egzaminie studenci prezentują założenia i wyniki pracy licencjackiej, a także odpowiadają na dwa wylosowane pytania z zakresu przedmiotów kierunkowych oraz jedno pytanie dotyczące obszaru pracy dyplomowej.
 3. Zakres zagadnień egzaminu licencjackiego ustalany jest odrębnie dla danego kierunku studiów i nie powinien obejmować łącznie mniej niż 50 i więcej niż 100 zagadnień dla jednego kierunku. Zagadnienia są ogłaszane studentom co najmniej pół roku przed terminem egzaminu.
 4. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się końcowy wynik studiów obliczony na podstawie ocen obliczonych według zasad podanych w pkt. 1a, 1b i 1c. Ocena na dyplomie, w skali określonej w § 19 ust. 7 Regulaminu studiów wystawiana jest w zależności od końcowego wyniku studiów i średniej ocen za studia zgodnie z zasadą:
 - bardzo dobry (5,0) - końcowy wynik studiów nie niższy niż 4,50 i średnia ocen za studia co najmniej 4,00;
 - dobry plus (4,5) - końcowy wynik studiów w przedziale 4,25-4,49 i średnia ocen za studia co najmniej 3,75;
 - dobry (4,0) - końcowy wynik studiów w przedziale 3,75-4,24 i średnia ocen za studia co najmniej 3,50;
 - dostateczny plus (3,5) - końcowy wynik studiów w przedziale 3,50-3,74 i średnia ocen za studia co najmniej 3,25;
 - dostateczny (3,0) - w pozostałych przypadkach.
 5. Wszelkie zagadnienia nieuregulowane w wytycznych i dotyczące egzaminu dyplomowego rozstrzyga Regulamin Studiów obowiązujący w SGGW w Warszawie.

Załącznik (na podstawie zarządzenia Rektora SGGW Nr 34 z 01.06.2016 r.)

Wzór strony 1

Czcionka Times New Roman – wyrównanie i rozmiar czcionki w nawiasach

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego (do środka, 16)

w Warszawie (do środka, 16)

Wydział Nauk Ekonomicznych (do środka, 16)

Imię i nazwisko autora pracy (do środka, 14)

Numer albumu (do środka, 12)

Tytuł pracy (do środka, 24) – w jęz. polskim

Tytuł pracy w jęz. angielskim (do środka 16)

Praca dyplomowa licencjacka*/inżynierska*/magisterska* (do środka 14)

na kierunku – nazwa kierunku (do środka 14)

przygotowana w formie opublikowanego artykułu/ rozdziału monografii w ** (12)

..... *Pełna nazwa czasopisma*(12)

Praca wykonana pod kierunkiem (do prawej, 12)

Tytuł naukowy, imię nazwisko promotora (do prawej, 12)

Miejsce zatrudnienia promotora (Wydział/Katedra/Zakład) (do prawej, 12)

Warszawa rok (do środka, 12)

** należy wpisać tytuł zawodowy, którego podstawą nadania jest niniejsza praca*

*** wypełnia wyłącznie dyplomant, który przygotował pracę w formie opublikowanego artykułu lub rozdziału monografii, należy wpisać właściwą formę pracy*

- strona 2 - zadrukowana wyłącznie w przypadku pracy dyplomowej przygotowywanej zespołowo, w pozostałych przypadkach pozostaje wolna - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach
Praca przygotowana zespołowo przez: (12)

1. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

2. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

3. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

Wzór strony 3

Czcionka Times New Roman rozmiar 12

Oświadczenie promotora pracy

Oświadczam, że niniejsza praca*/wskazane przez autora rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo* została/zostały* przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia*/spełniają* warunki do przedstawienia tej pracy w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

Podpis promotora pracy

Oświadczenie autora pracy

Świadom odpowiedzialności prawnej, w tym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa*/wskazane przeze mnie rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo* została*/zostały* napisana*/napisane* przeze mnie samodzielnie i nie zawiera*/zawierają* treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)

Oświadczam, że przedstawiona praca nie była wcześniej podstawą żadnej procedury związanej z nadaniem dyplomu lub uzyskaniem tytułu zawodowego.

Oświadczam, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

Przyjmuję do wiadomości, że praca dyplomowa poddana zostanie procedurze antyplagiatowej.

Data

Podpis autora pracy

*** należy wybrać adekwatne określenia, a pozostałe usunąć**

strona 4 pozostaje wolna

Wzór strony 5

w języku polskim

Streszczenie (do lewej, 12 pogrubiona, wyśrodkowana)

Tytuł pracy (wyjustowane, 12 pogrubiona)

Streszczenie pracy – do 1000 znaków (12)

Słowa kluczowe – do 6 (12)

w języku angielskim:

Summary (do lewej, 12 pogrubiona, wyśrodkowana)

Tytuł pracy w języku angielskim (12 bold)

Streszczenie pracy – do 1000 znaków (12)

Key words: – do 6 (12)

- wzór strony przedostatniej

Czcionka Times New Roman rozmiar czcionki - 12

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelnich Biblioteki SGGW w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW.

.....
(czytelny podpis autora)

lub

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelnich Biblioteki SGGW w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW po roku*

.....
(czytelny podpis autora)

**W przypadku pracy przygotowywanej lub współfinansowanej z udziałem interesariuszy zewnętrznych postulujących klauzulę tajności.*